

Beleidsnotitie naar aanleiding van de najaarsvergadering 26 november 2011 inzake de competitie

Overtredingen, klachten, het opleggen van maatregelen en bezwaren.

Vooraf.

Vanaf 1 januari 2012 is de regeling inzake overtredingen gewijzigd. In de najaarsvergadering van 26 november 2011 is daarover melding gemaakt. De regeling betekent dat er een advies commissie reglementen hierna te noemen ACR is ingesteld. De taak van de ACR is advisering inzake officiële waarschuwingen, administratieve heffingen, sancties en strafmaatregelen. Het bepaalde in het landelijk beroepsreglement en reglement heffingen en maatregelen is van toepassing.

Overige overtredingen inzake de competitie.

Algemeen.

De wedstrijdleiders competitie van het district hebben tot taak om de competitie zo goed mogelijk te laten verlopen. Op basis van het competitie reglement controleren zij of de uitvoering juist en goed verloopt. Voortdurend zorgt men ervoor dat daar waar de competitie niet volgens het competitie reglement verloopt er corrigerend wordt opgetreden. Onder de competitie verstaan we alle handelingen die verricht worden vanaf het moment waarop de teams worden opgegeven tot aan het einde van de competitie. In een aantal gevallen betekent dit dat men overtredingen vaststelt. De wedstrijdleader heeft de bevoegdheid om, indien de gemaakte overtreding, op korte termijn herstelt kan worden de overtreding in overleg met de commissie wedstrijd zaken te seponeren.

De wedstrijdleader meldt alle onvolkomenheden, overtredingen aan de voorzitter van de commissie wedstrijd zaken. De commissie wedstrijd zaken bepaald in welke gevallen er een officiële waarschuwing, administratieve heffing, sanctie of strafmaatregel opgelegd dient te worden.

De voorzitter van de commissie wedstrijd zaken bepaald of een overtreding moet leiden tot een officiële waarschuwing, administratieve heffing, sanctie en of strafmaatregel. Het district bestuur zal daarover gehoord worden.

De voorzitter van de commissie wedstrijd zaken zal bij een besluit het navolgende vermelden.

- Omschrijving van de overtreding
- Opvatting van een eventuele klager
- Opvatting van degene die de overtreding heeft gedaan. (indien mogelijk)
- Besluit van de te treffen maatregel.

De voorzitter van de commissie wedstrijd zaken zal het besluit zo snel mogelijk, uiterlijk binnen drie weken, melden nadat de overtreding is geconstateerd via de secretaris van het district bestuur aan de betrokkenen mededelen.

Advies.

Indien een speler of vereniging het niet eens is met het besluit kan men beroep aantekenen bij het district bestuur. Het district bestuur zal het bezwaar voorleggen aan de ACR voor advies. Uiterlijk binnen drie weken zal de ACR haar advies uitbrengen.

Besluit.

Het district bestuur zal in principe, nadat zij een advies heeft ontvangen van de ACR, binnen 3 weken nadat de overtreding is begaan een uitspraak doen en deze melden bij de navolgende personen:

- De vereniging van de biljarter en of team die de overtreding heeft begaan
- De vereniging van de direct betrokken biljarter en of team bij de overtreding

- De commissie advies administratieve heffingen
- Het districtbestuur
- De betrokken wedstrijdleider.

Taak en werkwijze ACR

Taak.

De ACR heeft tot taak om in alle gevallen dat de voorzitter van de commissie wedstrijd zaken besluit om een maatregel op te leggen dit toetsen.

Hierbij zal de ACR uitgaan van het competitie reglement, spel en arbitragereglement en de notitie administratieve heffingen. De ACR zal in haar toetsing eveneens rekening houden met de opgegeven argumenten van de betrokken partijen.

Werkwijze.

De ACR zal als volgt de haar opgedragen werkzaamheden uitvoeren.

1. de voorzitter van de commissie wedstrijd zaken dient indien hij een besluit neemt of advies vraagt aan de ACR te melden wat de overtreding precies inhoud, welke maatregelen men wil nemen en wat de motivering van de speler en/of vereniging is inzake de maatregel
2. De ACR verwacht van de voorzitter van de commissie wedstrijd zaken dat indien een maatregel wordt genomen hij dit besluit schriftelijk kenbaar maakt via de secretaris van het districtbestuur.
3. Een biljarter en /of vereniging kan tegen een besluit gemotiveerd bezwaar aantekenen bij het districtbestuur. Dit bezwaar dient onmiddellijk, uiterlijk binnen 3 weken na de dagtekening van het betreffende besluit, schriftelijk worden doorgestuurd naar de ACR te worden ingediend.
4. De ACR kan indien men dat noodzakelijk vindt zelfstandig verdere informatie inwinnen omtrent het betreffende voornemen.
5. De ACR zal haar advies zo snel mogelijk, doch in ieder geval binnen 3 weken, schriftelijk melden aan het districtbestuur.
6. Het districtbestuur zal daarna een besluit nemen inzake de betreffende kwestie en dat binnen 1 week mededelen aan de vereniging en de betrokken speler(s)
7. Tegen een besluit wat op deze manier is genomen is geen bezwaar meer mogelijk.
8. In gevallen waarin niet is voorzien zal de ACR zelfstandig een besluit nemen.

Verantwoording.

De ACR zal jaarlijks de voorjaarsvergadering informeren door middel van een jaarverslag. De ACR zal 4 weken voor aanvang van de voorjaarsvergadering een verslag maken. Het verslag zal tenminste een overzicht zijn van de in behandeling genomen zaken. Hierbij zal geen vermelding gemaakt worden van de betrokken verenigingen en de betrokken spelers.

Overig

De ACR zal de door haar gemaakte kosten, voor zover deze redelijk zijn, kunnen declareren bij het districtbestuur. Hierover zal jaarlijks overleg zijn tussen de commissie en het districtbestuur.

KNBB districtbestuur Twente.

1 januari 2012